

FIȘA CADRU DE AUTOEVALUARE/EVALUARE ÎN VEDEREA STABILIRII CALIFICATIVULUI ANUAL PENTRU FUNCȚIA DE PEDAGOG ȘCOLAR

Numărul fișei postului:

Numele și prenumele titularului:

Perioada evaluată:

Calificativul acordat:

| Domenii ale evaluării | Criterii de performanță | Punctaj maxim | Punctaj auto-evaluare | Punctaj evaluare compartiment | Punctaj CA | Validare consiliul profesoral |
|-------------------------------------|---|---------------|-----------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------|
| 1. Proiectarea activității | 1.1. Corelarea conținutului activității de pedagog școlar cu obiectivele generale ale instituției. | 8 | | | | |
| | 1.2. Realizarea planului managerial al pedagogului școlar. | 5 | | | | |
| | 1.3. Aplicarea reglementărilor legale în vigoare ce au în vedere activitatea pedagogului școlar. | 7 | | | | |
| | | 20 | | | | |
| 2. Realizarea activității | 2.1. Îndeplinirea sarcinilor de serviciu specifice postului. | 10 | | | | |
| | 2.2. Utilizarea rațională și eficientă a resurselor materiale, financiare, informaționale și de timp. | 10 | | | | |
| | 2.3. Contribuții la dezvoltarea personalității elevului. | 10 | | | | |
| | | 30 | | | | |
| 3. Comunicare și relaționare | 3.1. Capacitatea de a se integra/ lucra în echipă. | 4 | | | | |
| | 3.2. Realizarea comunicării cu elevii. | 4 | | | | |

| Domenii ale evaluării | Criterii de performanță | Punctaj maxim | Punctaj auto-evaluare | Punctaj evaluare compartiment | Punctaj CA | Validare consiliul profesoral |
|---|--|---------------|-----------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------|
| | 3.3. Realizarea comunicării cu factorii de răspundere din școală. | 4 | | | | |
| | 3.4.. Realizarea comunicării cu familia. | 4 | | | | |
| | 3.5. Monitorizarea situațiilor conflictuale din cămin. | 4 | | | | |
| | | 20 | | | | |
| 4. Managementul carierei și al dezvoltării personale | 4.1. Identificarea nevoilor proprii de dezvoltare | 3 | | | | |
| | 4.2. Participarea la stagii de formare/ cursuri de perfecționare etc. | 3 | | | | |
| | 4.3. Aplicarea cunoștințelor / abilităților/competențelor dobândite. | 4 | | | | |
| | | 10 | | | | |
| 5. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare | 5.1. Manifestarea unei atitudini proactive în legătură cu activitățile specifice căminului. | 4 | | | | |
| | 5.2. Promovarea în comunitate a activității instituției, participând la programe și parteneriate/pregătind participarea elevilor la programe/parteneriate. | 3 | | | | |
| | 5.3. Realizarea unui climat de disciplină și de siguranță în cadrul căminului de elevi. | 8 | | | | |
| | | 15 | | | | |
| 6. Conduita profesională | 6.1. Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament). | | | | | |
| | 6.1.a. în interiorul unității școlare | 1 | | | | |
| | 6.1.b. în exteriorul unității școlare | 1 | | | | |
| | | 2 | | | | |
| | 6.2.Respectarea și promovarea deontologiei profesionale. | | | | | |
| | 6.2.a. respectarea deontologiei | 2 | | | | |
| | 6.2.b. promovarea activă a deontologiei | 1 | | | | |
| | | 5 | | | | |

| Domenii ale evaluării | Criterii de performanță | Punctaj maxim | Punctaj auto- evaluare | Punctaj evaluare compar- timent | Punctaj CA | Validare consiliul profesoral |
|--------------------------|-------------------------|------------------|------------------------------|--|---------------|-------------------------------------|
| TOTAL | | 100 | | | | |

Data:

Nume și prenume:

Semnături:

- Cadru didactic auxiliar evaluat:
- Responsabil compartiment:
- Director:
- Membrii CA: