

DESFĂȘURĂTOR OFICIAL

al etapei municipale a concursului

„Ambasadorii NextGeneration – Tineri care inspiră viitorul”

(organizare la nivelul fiecărei unități de învățământ, conform Regulamentului-cadru)

1. Scopul evenimentului

Evenimentul organizat la nivelul fiecărei unități de învățământ are următoarele obiective principale:

1. **Prezentarea publică** a proiectelor înscrise în concurs, care au trecut de etapa de selecție internă și au fost votate de elevii (13+) din cadrul fiecărei instituții școlare participante;
2. **Deschiderea oficială** a etapei de vot și a sesiunii de **dezbateri în platforma MyTown Piatra-Neamț;**
3. **Selectarea, prin vot digital și dezbateri, a Ambasadorilor NextGeneration** ai unității de învățământ, conform grilei de reprezentare stabilite prin Regulament.

2. Categoriile de participanți

La fiecare eveniment participă, în mod obligatoriu, categoriile de persoane cu drept de vot, conform prevederilor Regulamentului, după cum urmează:

- a) **Participanți** – tineri selectați intern de fiecare unitate de învățământ, în număr de maximum **15 persoane;**
- b) **Invitați ai participanților** – maximum **5** colegi sau prieteni din cadrul școlii pentru fiecare participant;
- c) **Cadre didactice** – maximum **10 persoane** din fiecare unitate de învățământ;
- d) **Reprezentanți ai Consiliului Elevilor** – maximum **10 membri;**
- e) **Reprezentanți ai Primăriei Municipiului Piatra-Neamț** – maximum **13 invitați;**
- f) **Inspectoratul Școlar Județean Neamț** – **1 reprezentant;**
- g) **Furnizorul platformei MyTown** – **1 reprezentant.**

Pe lângă aceste categorii, pot participa:

- părinții elevilor înscriși în concurs;
- alți invitați ai unităților de învățământ sau ai organizatorului,

în limita locurilor disponibile în sala în care se desfășoară evenimentul.

3. Calendar orientativ (raportat la ziua evenimentului T0)

Prezentul desfășurător se integrează în calendarul oficial al programului, după cum urmează:

- **T-6 zile:** toți participanții și susținătorii sunt înrolați în platforma MyTown; se testează conturile;

- **T–3 zile:** fiecare unitate de învățământ transmite lista finală a celor maximum 15 elevi participanți;
- **T–1 zi:** toate materialele (video + articol) sunt încărcate în MyTown; se realizează verificările tehnice finale;
- **T0 – Ziua evenimentului etapei municipale:** se desfășoară prezentările live, conform prezentului desfășurător;
- **T0–T+2 zile:** are loc votul online și dezbateră digitală (maximum 48 de ore);
- **Până la T+3 zile:** se centralizează rezultatele și se validează oficial, conform procedurii stabilite în Regulament.

4. Structura evenimentului T0

(în sala de evenimente a școlii sau într-o sală pusă la dispoziție de organizator – Primăria)

Durata totală estimată: aproximativ 90–100 de minute, în funcție de numărul efectiv de elevi (maximum 15).

4.1. Primirea participanților și verificarea tehnică (10 minute)

Responsabilități:

- Unitatea de învățământ, prin persoana tehnică desemnată, verifică:
 - funcționarea microfonului și a instalației de sonorizare;
 - conexiunea laptop – videoproiector – sistem audio;
 - posibilitatea de redare fără întreruperi a materialelor video (format .mp4 sau link).
- Coordonatorul Tehnic desemnat de Primărie confirmă, împreună cu persoana tehnică a școlii, că toate testele au fost efectuate și sunt conforme.

4.2. Deschiderea oficială (cca. 20 minute)

- Discurs reprezentant al școlii – 4 minute**
 - Prezentare generală a etapei municipale a Programului NextGeneration;
 - Proiectarea unui scurt material video de prezentare a sistemului de vot (în colaborare cu Coordonatorul Tehnic).
- Discurs al Primarului Municipiului Piatra-Neamț – 10 minute**
 - Prezentarea scopului programului NextGeneration;
 - Evidențierea rolului administrației publice locale în sprijinirea tinerilor și a implicării civice.
- Discurs reprezentant ISJ Neamț – 4 minute**
 - Evidențierea beneficiilor educaționale și civice ale programului din perspectiva Inspectoratului Școlar.
- Anunț organizatoric (profesor coordonator) – 2 minute**
 - Reamintirea obiectivului evenimentului: prezentarea proiectelor și lansarea etapei de vot digital.

4.3. Prezentarea regulilor și a ordinii de concurs (3 minute)

Responsabil: profesorul coordonator (prezentator al evenimentului).

Se comunică explicit:

- numărul de concurenți: maximum **15 elevi/unitate de învățământ** – se citește lista în **ordinea tragerii la sorți** organizată de fiecare școală înainte de T0;
- durata unei prezentări: maximum **5 minute/elev**, incluzând:
 - rularea materialului video (maximum 60 secunde);
 - prezentarea ideilor principale din articolul scris (aprox. 1 minut), articol care poate fi derulat pe ecran;
- modul de desfășurare a votului:
 - vot **exclusiv online** în platforma MyTown Piatra-Neamț, pe grupul dedicat fiecărei școli;
 - fereastră de vot și dezbatere: maximum **48 de ore** după încheierea prezentărilor live;
- menționarea procedurii de **balotaj digital**, în caz de egalitate de voturi, organizat suplimentar în maximum **24 de ore**, conform Regulamentului.

4.4. Prezentarea proiectelor elevilor (maximum 75 minute)

Responsabil: profesorul coordonator (prezentator).

Pentru fiecare elev:

1. se anunță **numele elevului și titlul proiectului**;
2. se rulează **materialul video** (maximum 60 secunde);
3. elevul susține, în mod direct, principalele idei din articol (maximum 4 minute);

Durata totală per elev: nu depășește **5 minute**.

Obiectiv măsurabil:

Toți elevii înscriși (maximum 15) își prezintă proiectele în condiții egale de timp și vizibilitate.

4.5. Anunțarea deschiderii votului și a dezbaterii digitale (cca. 3–5 minute)

După prezentarea ultimului concurent:

Responsabil: profesorul coordonator, în coordonare cu reprezentantul Primăriei / Administratorul de Rețea.

Se comunică:

1. **Deschiderea oficială a votului online**
 - Se anunță momentul (data și ora) de la care votul este activ în platforma MyTown Piatra-Neamț;
 - Se precizează durata votului: maximum **48 de ore** de la închiderea prezentărilor live;
 - Se reamintește că pot vota exclusiv persoanele cu **cont MyTown valid și activ**, conform listelor transmise și validate anterior.

2. Desfășurarea dezbaterii digitale

- Participanții și susținătorii pot adresa întrebări, pot formula comentarii și pot susține proiectele **doar în cadrul grupului digital oficial** al școlii din MyTown;
- Se reamintesc regulile de conduită: ton respectuos, argumente constructive, neutralitate politică și respectarea regulamentelor interne ale școlii.

3. Informarea privind balotajul

- În caz de egalitate de voturi între proiectele aflate pe pozițiile de Ambasador, **Comisia Mixtă de Organizare** activează un balotaj digital suplimentar, cu o durată de maximum **24 de ore**, conform Regulamentului.

4.6. Închiderea evenimentului în sala de prezentare (5 minute)

Responsabili:

Reprezentantul școlii și reprezentantul Primăriei / ISJ.

Conținut orientativ:

- Mulțumiri adresate:
 - elevilor participanți;
 - profesorilor coordonatori și conducerii fiecărei școli;
 - partenerilor instituționali (Primăria Municipiului Piatra-Neamț, ISJ Neamț, Furnizor – MyTown).
- Reamintirea pașilor următori:
 - perioada exactă în care se desfășoară votul online (de la data/ora __ până la data/ora __);
 - termenul estimat pentru:
 - validarea rezultatelor (până la **T+3 zile**, prin Comisia Mixtă de Organizare);
 - comunicarea oficială a **Ambasadorilor NextGeneration** la nivelul școlii și la nivelul municipiului.

5. Organizarea și responsabilitățile școlii

5.1. Comisia de concurs la nivelul școlii

Fiecare unitate de învățământ desemnează o **comisie de concurs internă**, formată din maximum **5 membri**:

- **3 cadre didactice** (inclusiv, de regulă, profesorul coordonator al proiectului);
- **2 elevi**, preferabil din **Consiliul Elevilor** sau din alte structuri reprezentative ale școlii.

Roluri principale ale comisiei interne:

- monitorizează desfășurarea corectă a evenimentului T0 la nivelul școlii;
- colaborează cu **Comisia Mixtă de Organizare** și cu **Administratorul de Rețea MyTown** pentru:
 - verificarea listelor de participanți și votanți;

- semnalarea eventualelor probleme apărute în perioada votului online;
- confirmă, la nivelul școlii, că procesul s-a desfășurat în conformitate cu Regulamentul și cu prezentul desfășurător, prin asumarea procesului-verbal final transmis de Comisia Mixtă.

5.2. Responsabilități tehnice și logistice ale școlii

Unitatea de învățământ asigură următoarele elemente, **înainte și în timpul evenimentului**:

1. Rider tehnic minim:

- microfon funcțional și instalație de sonorizare verificată;
- ecran de proiecție / videoproiector;
- laptop compatibil, conectat la sistemul audio și video;
- acces stabil la internet, în măsura posibilului, pentru desfășurarea concursului în cadrul platformei **MyTown Piatra-Neamț**.

2. Personal tehnic:

- o **persoană tehnică desemnată de școală**, care:
 - este prezentă pe toată durata evenimentului;
 - colaborează direct cu **Coordonatorul Tehnic** desemnat de Primărie pentru testele și intervențiile necesare.

3. Spațiul de desfășurare:

- sala de evenimente sau alt spațiu adecvat (capacitate, vizibilitate, siguranță) este stabilit:
 - de **Echipa de Comunicare a Primăriei**, în colaborare cu conducerea unității școlare;
- școala se asigură că spațiul este pregătit corespunzător (aranjare sală, scaune, acces pentru elevi și invitați).

6. Responsabilități privind comunicarea și rezultatele

6.1. Pe durata evenimentului (T0)

- Profesorul coordonator comunică reguli clare și unitare tuturor participanților și invitaților;
- Reprezentanții Primăriei și ai ISJ transmit mesajele oficiale privind rolul și importanța Programului NextGeneration.

6.2. După închiderea votului online (până la T+3 zile)

- **Comisia Mixtă de Organizare** centralizează voturile exprimate în platforma MyTown Piatra-Neamț și întocmește **procesul-verbal de validare**, conform modelului prevăzut în Regulament;
- Rezultatele sunt transmise fiecărei unități de învățământ și sunt publicate:
 - în MyTown (în grupurile dedicate);
 - pe canalele oficiale ale școlii, dacă este cazul;
 - prin canalele de comunicare ale Primăriei Municipiului Piatra-Neamț.

6.3. Comunicarea oficială a Ambasadorilor

Ambasadorii NextGeneration desemnați pentru fiecare școală vor fi prezentați public:

- în cadrul unui eveniment organizat de Primărie,
- conform unui calendar care va fi **anunțat ulterior** de organizator, prin canale oficiale.

7. Date de contact – Organizator

(Primăria Municipiului Piatra-Neamț)

Pentru orice clarificări privind desfășurarea evenimentului și aplicarea Regulamentului:

- **Coordonator Proiect:**
Alina Ferent – 0740 122 511 / **alina.ferent@primariapn.ro**
- **Coordonator Tehnic** (platformă & suport tehnic în ziua evenimentului):
Bogdan Bodescu – 0741 560 802 / **bogdan.bodescu@primariapn.ro**